

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа» с.Грива

Принято на педагогическом совете
протокол №2 от 02.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО приказом
директора МБОУ «ООШ» с.Грива
№ 140 от 02.12.2020 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с.ГРИВА**

2020 г.

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» с.Грива, (далее – МБОУ «ООШ» с. Грива).

2. Правила приема в МБОУ «ООШ» с. Грива обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБОУ «ООШ» с. Грива обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

3. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

В приеме в МБОУ «ООШ» с. Грива может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ «ООШ» с. Грива родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования АМР «Койгородский».

4. Заявление о направлении ребенка в муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования, подается родителями (законными представителями) в управление образования АМР «Койгородский» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

После получения направления управления образования АМР «Койгородский» документы о приеме подаются родителями (законными

представителями) в МБОУ «ООШ» с. Грива, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования.

5. Прием в МБОУ «ООШ» с. Грива осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала [документа](#), удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

Форма заявления размещена на официальном сайте МБОУ «ООШ» с. Грива в сети Интернет.

Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения.

6. Для приема в образовательную организацию:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в МБОУ «ООШ» с. Грива дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность

представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «ООШ» с. Грива на время обучения ребенка.

7. Требование представления иных документов для приема детей в МБОУ «ООШ» с. Грива в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

8. МБОУ «ООШ» с. Грива обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и факт выбора языка образования.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Заявление о приеме в МБОУ «ООШ» с. Грива и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются директором МБОУ «ООШ» с. Грива, в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора МБОУ «ООШ» с. Грива и печатью МБОУ «ООШ» с. Грива.

12. После приема документов, МБОУ «ООШ» с.Грива заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

13. Директор МБОУ «ООШ» с.Грива издает приказ о зачислении ребенка в МБОУ «ООШ» с.Грива в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБОУ «ООШ» с. Грива. На официальном сайте МБОУ «ООШ» с.Грива в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

14. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «ООШ» с.Грива, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.